

Coachcontract Mannencoach.nu
Versie januari 2020

Ondergetekenden:

Contractsnamen:

Opdrachtgever (bedrijfsnaam met rechtsvorm)

Adres

Postcode/vestigingsplaats

Ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

en

Naam en bedrijfsnaam opdrachtnemer/coach

Adres

Postcode/vestiging/woonplaats

Ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

komen het navolgende overeen:

1.
 - Een coachingstraject van x sessies van -tot maximaal - uur per sessie met de mogelijkheid van verlenging van het aantal sessies bij gebleken behoefte.
 - Een coachingstraject van x uren coachen.
 - Een coachingstraject van –afhankelijk van de voortgang van het traject- - tot - (twee wekelijkse) gesprekken van -tot maximaal - uur per sessie.
 - Een coachingstraject bestaande uit een onbekend aantal sessies van -tot maximaal - uur per sessie).

De eerste intakesessie van—is wel/niet in de berekening van het aantal sessies meegenomen.

2.

Een onderzoek naar de vraagstelling (doelstelling) maakt onderdeel uit van het traject.

3.

De kosten van het coachingstraject worden afgerekend tegen een vast uurtarief van -- euro ex BTW. Tegen een overeengekomen tarief van –euro ex BTW per sessie.
Tegen een vaste prijs van- euro ex BTW voor het hele coachingstraject.

De bestede uren worden in beginsel per maand gefactureerd.

U ontvangt een eenmalige factuur voor het volledige bedrag verschuldigd voor de start van het coachingstraject.

Betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.

Verder gelden de navolgende voorwaarden:

4.

De tijdstippen en locaties van de sessies worden steeds in overleg vastgesteld.
De sessies vinden in beginsel plaats op

Eventuele bereikbaarheidsnummers: telefoon, mobiele telefoon van coach en coachee.

5.

De middelen die worden ingezet zijn toegesneden op de persoonlijke thema's die in de sessies aan de orde komen en bestaan uit betrouwbare en gevalideerde instrumenten.
Alle oefeningen, programma's, modellen en andere materialen of bescheiden van welke aard dan ook uitgereikt ter ondersteuning van het coachingstraject blijven te allen tijde het intellectuele eigendom

van de coach. Bij ander gebruik dan uitsluitend persoonlijk gebruik van de coachee zal dit achteraf apart worden gefactureerd als verkoop van trainingsmateriaal.

6.

Zowel halverwege als aan het einde van het traject vindt een evaluatie plaats waarin het proces wordt geëvalueerd en de doelen op actualiteit worden getoetst.

Afhankelijk van de gemaakte afspraken volgt daarna een terugkoppeling naar de opdrachtgever).

In de regel vindt na verloop van drie maanden een nazorggesprek plaats. Dit gesprek is niet bij het aantal afgesproken sessies inbegrepen.

7.

Het coachingstraject zal uiterst confidentieel worden behandeld. Voor zover in overeenstemming met een goede beroepsuitoefening en voorzover niet in strijd met wettelijke regels of andere

verplichtingen, zullen bijzonderheden met betrekking tot de persoon van coachee en de aard en omvang van de zaken die onderwerp van het coaching traject zijn, niet naar buiten worden gebracht

anders dan met instemming van de coachee. De coachee geeft echter reeds nu voor alsdan toestemming om materiaal uit de sessies te gebruiken voor cursussen, studie, intervisie of andere intercollegiale doeleinden zonder vermelding van identiteit en persoonsgegevens.

Over de aard, strekking en inhoud van rapportages en evaluaties aan werkgever zal steeds vooraf overleg plaatsvinden met de coachee.

Persoonsgegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor eigen activiteiten van de coach.

Mocht de coach tijdens het coachingstraject zaken of ziektebeelden vermoeden die niet onder zijn of haar werkterrein of deskundigheid vallen, dan zal zij de coachee daarop attenderen en hem/haar zo nodig naar een deskundige verwijzen. De consequenties daarvan voor het traject zullen in goed overleg worden vastgesteld.

8.

De coach behoudt zich het recht voor de afgesproken coachingsdoelen in het belang van het traject

nader te wijzigen of aan te vullen. Mocht het traject daardoor of door andere onvoorziene omstandigheden uitlopen dan worden in overleg met alle betrokken partijen nieuwe afspraken gemaakt over de verlenging van het traject.

9.

Indien noodzakelijk en overeengekomen kunnen huiswerkopdrachten deel uitmaken van het coaching proces. Het is aan de coachee om deze volgens de aanwijzingen van de coach naar beste vermogen uit te voeren.

10.

De coach geeft geen adviezen omtrent te nemen besluiten of veranderingen in iemands leven. De coach ondersteunt uitsluitend het eigen proces en de eigen keuzes van de coachee, waarbij het wel voorkomt dat een scala aan mogelijkheden wordt besproken om het proces van inzichtvergroting en gewaarwording van de coachee te ondersteunen. De coachee blijft echter te allen tijde verantwoordelijk voor diens eigen gedrag en de consequenties daarvan. De coach is niet verantwoordelijk, laat staan aansprakelijk, voor te nemen of reeds genomen besluiten of veranderingen in het leven van de coachee.

11.

Dit traject leidt slechts tot een inspanningsverplichting van de coach om zijn of haar verplichtingen zodanig na te komen als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen gemeten van de coach kan worden verlangd.

12.

Ontbindende voorwaarden: onder welke voorwaarden mag de opdrachtgever, de coachee of de coach de overeenkomst ontbinden (eventueel verwijzing naar algemene voorwaarden).

13.

Een coaching sessie kan tot 24 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd of verplaatst door de coachee. Bij annulering binnen die termijn worden kosten in rekening gebracht ter grootte van de kosten van het gesprek voor de geplande tijdsduur.

Bij annulering binnen die termijn worden kosten in rekening gebracht conform de algemene voorwaarden.

Bij overmacht, bijvoorbeeld in geval van ziekte of andere omstandigheden waarbij overmacht aan de orde is, wordt 50% van de geplande tijdsduur in rekening gebracht.

Bij annulering van het contract zal 50% van de resterende uren in rekening worden gebracht.

Verzuimde afspraken worden volledig in rekening gebracht.

De coach behoudt zich het recht voor om afspraken te verzetten mocht dit noodzakelijk blijken voor de eigen bedrijfsvoering, scholing, ziekte of dringende persoonlijke omstandigheden.

14.

De coach is lid van de NOBCO (Nederlandse Orde van Beroepscoaches) en conformeert zich aan de gedragscode en klachtenregeling van deze organisatie.

15.

De algemene voorwaarden waarnaar in dit contract wordt verwezen zijn van toepassing op deze en alle volgende aanbiedingen en afspraken, voorzover daarvan in het bovenstaande niet is afgeweken.

Plaats, datum, naam en bedrijfsnaam

Voor akkoord

Handtekening coach

Plaats, datum, naam

Voor akkoord

Handtekening coachee